定期報告書 ダウンロードの手引き

(平成19年4月現在)

【重要】

ダウンロードをする時に、ウィルス対策ソフトが起動していると、ダウンロードに失敗する 場合があります。

その場合は、ウィルス対策ソフトを無効にしていただく必要があります。その方法は、各ウィルス対策ソフトのマニュアルやヘルプファイルを参照してください。

【お願い】

文章中及び図中の「kenchiku2007.xls」は、「kenchiku2007r2.xls」は読み替えてください。

財団法人 埼玉県建築住宅安全協会

はじめに.

よくある質問

問)マクロって何ですか?

答)大辞林・第三版に依れば、名詞・形容動詞として、その意味として2つの解説が掲載されている。 (下線部分は引用)

①巨大であること。巨視的であること。また、そのさま。

対義語として、ミクロがある。

②コンピューターで, 複数の命令群を一つの命令で代行するように定義したもの。 ワープロや表計算などで, 特定の処理を自動化させるときなどに使われる。

つまり、この場で使われる「マクロ」とは、②のものであり、定期報告書作成に係るEXCEL使用の際の、 処理の自動化・迅速化及び簡素化、誤入力の防止等を目的としたものです。

- 問)ダウンロードをしたら、既にデータが入っているのは何故ですか?
- 答)ダウンロードしたEXCELのファイルは、例題を兼ねたものです。 利用者の方が、あらかじめ入力されたものを参考にすれば、利用方法の習得が早まるものと考え、 敢えてデータを入力してあります。

但し、欠点として例題データの消し忘れなどが発生する場合がありますので、ご利用の際には、 例題データを確実に消していただくよう充分にご注意願います。

- 問)印刷をしたら、文字化けしてしまいました。どうしたらいいですか?
- 答)パソコンのモニター上は正しく表示されている文字が、一部のプリンターの場合ですと、 m²(りゅうべい)の文字などが?と印刷されてしまう場合が発生します。

これは大部分がプリンター購入時のドライバーソフトをそのまま使用していて、現在のOSに対応していない 場合が殆どのようです。

このような場合には、プリンターメーカーのホームページから最新のプリンタードライバーをダウンロード して、プリンターをアップデートすると回避されるようですので、一度お試しください。

- 問)対応しているOSは? Windows Vistaで利用できますか?
- 答)動作確認がとれているOSとアプリケーションの組み合わせは、Windows XPとExcel 2003です。 Windows VistaやExcel 2007などでの動作確認はとれていませんので、ご了承ください。

また、Apple社のMac OSではレイアウトが崩れたり、チェックマーク(レ点)が□の中に×印となってしまうので、ご利用はなるべく控えていただくようお願いいたします。

1. 安全協会のホームページ(http://www.s-kenjuan.or.jp)を開き、左側フレームの[報告用紙のダウンロード] をクリックする。

🥙 埼玉県建築(住宅安全協	浍 - №	vlicro	soft li	nterr
ファイル(E)	編集(E)	表示	\odot	お気(己入月
③ 戻る •	9 - [×	2		5
アドレス((2) 🥻	🖹 http://	s-kenj	juan.	or.jp/	
					-
1 09	MÆ				
■ 中人物/					
■女宝励3	家の做安				
■定期報告	告制度の	概要			
■所有(管:	理)者の情	₫様 ∕	-		
■調(検)査	資格者(の皆相	影へ		
■報告用約	氏のダウ	₩ [□]	- *		
■事務局所	听在地及	ひ受い	付時	間	
■リンク算	ŧ				
1					

2. [ダウンロード]をクリックする。



3. [EXCEL(マクロ機能あり)※]をマウスで右クリックして、[対象をファイルに保存]を選択する。

	開<(())	
	新しいウィンドウで開	1<(N)
	対象をファイルに保存	Ξ(<u>A</u>)
	対象を印刷(P)	
ードは、	切り取り①	
	⊐ Ľ−(<u>C</u>)	
	ショートカットのコヒ	
調査をさ †でぎま†_	貼り付け(户)	H
特殊建築	お気に入りに追加(日)	
概要書対応	リンクの参照先を Ad	obe POF に変換
	リンクの参照先を既存	Fの PDF に変換
EXCE	プロバティ(P)	
クロ機能も	50)漱	
	- 40 ⁻	⇒ 期 #8.4

4. [保存する場所]を[デスクトップ]、[ファイル名]を[kenchiku2007.xls]にして[保存]ボタンを クリックする。

名前を付けて保存					?
保存する場所の	🧊 デスクトップ		01	🖻 🛄 🔹	
المحال Recent المحال (1)	 ○マイドキュメント マイ コンピュータ マイ ネットワーク ○ Download ③ Program Files ③ Share 	2			
	ファイル名(N): ファイルの種類(D):	<mark>kenshiku2007.xls</mark> Microsoft Excel ワークシート		•	保守(2) キャンセル

5. [ダウンロードの完了]が表示されたなら、[閉じる]ボタンをクリックする。



6. Internet Explorerを終了して、デスクトップを表示させ、先ほど保存した[kenchiku2007.xls]を ダブルクリックする。



7. 当初のEXCELの設定だと、マクロが使用できないと警告が表示される。

8. メニューバーの[ツール]から[オプション]をクリックする。

<u></u> у-	-ル(<u>T</u>)	データ(<u>D</u>)	ウィンドウ(<u>W</u>)	\sim
ABC	スペル	, チェック(<u>S</u>)	F7	100
1	リサー	・チ(<u>R</u>)	Alt+クリック	
1	エラー	- チェック(<u>K</u>)		
	音声(上	<u>H</u>)		•
	共有り	ークスペース	.(<u>D</u>)	
	ブック	の共有(<u>B</u>)		
	変更属	でで記録(<u>T</u>)		
	ブック	の比較と反映	₹(<u>₩</u>)	
	保護(<u>F</u>	2		+
	オンラ	イングループ	ブ作業(N)	•
	ゴール	, シーク(<u>G</u>)		
	シナリ	オ(<u>E</u>)		
	ワーク	シート分析(し	7)	
	マクロ	I (<u>M</u>)		•
	アドイ	ン(()		
3	オート	コレクトのオ	「プション(<u>A</u>)…	
	ユーサ	一設定(<u>C</u>)		
	オプシ	(2)		

9. [セキュリティ]のタブをクリックする。

▶ 記動時作業ウィンドウ(山)) 🔽 数式バー(E) 🔽 ステータス バー(S)	▶ ウィンドウをタスク バーに表示()
אלאד		
⊂ なし(№)	◎ コメント マークのみ ወ	○ コメントとコメント マーク(Ϻ)
オブジェクト ―――		
 すべて表示(<u>A</u>) 	○位置のみ表示(₽)	○ すべて非表示(型)
ウィンドウ オブション ―――		
□ 改ページ(<u>K</u>)	☑ 行列番号(E)	🔽 水平スクロール バー(1)
□ 数式(R)	▶ アウトライン記号(Q)	▶ 垂直スクロール バー(型)
☑ 枠線(G)	▶ ゼロ値(2)	☑ シート見出し(B)

10. 右下にある[マクロセキュリティ]のボタンをクリックする。

オプション				?
表示 計算方法 インターナショナル	編集 全 自動保存	設 移行 エラー チェック	ユーザー設定リスト スペル チェック	グラフ 色 セキュリティ
このブックのファイル暗号化の 読み取りパスワード(Q):	設定			詳細(<u>A</u>)
このブックのファイル共有の診 書き込みパスワード(<u>M</u>):	定 ————			_
□ 読み取り専用を推奨す デジタル署名(D)	する(<u>E</u>)			
プライバシーに関するオプショ 「 保存時にファイルのプロ	ン コパティから個人情報	を削除する(<u>R</u>)		
マクロ セキュリティ マクロウィルスを含む可能性 ソース元を特定する。	生のあるファイルのセ:	キュリティレベルを修正	し、信頼のおける	マクロ セキュリテス(S)
)K キャンセル

11. 当初の設定では、[セキュリティレベル]が[高]になっている。



12. [中]にチェックを入れ、[OK]ボタンをクリックする。

セキュリティ ? ×
[セキュリティレベル] 信頼できる発行元
○ 最高(V) 信頼できる場所にインストールされたマクロだけを実行することができます。その他のマクロは、署名の有無にかかわらず実行不可になります。
○ 高(H) 信頼できる作成元からの署名付きのマクロだけを実行することができます。署名のないマクロは自動的に実行不可になります。
● 中(M) コンピュータに損害を与える可能性があるマクロを実行する前に警告します。
○ 低(L) (推奨しません) コンピュータに損害を与える場合があるマクロを実行する 前に警告しません。ウイルス検索プログラムがインストールされているか、すべて のドキュメントが安全であると確認した場合のみ設定してください。
 ウイルス検索プログラムがインストールされました。 キャンセル

13. [オプション]の[OK]ボタンをクリックして閉じる。

オプション	Abirthe Barley Vice States A		n derek rendek - en de	?
表示 計算方法 インターナショナル	編集 全射 自動保存	殳 移行 . エラー チェック	ユーザー設定リスト スペル チェック	グラフ 色 セキュリティ
このブックのファイル暗号化の	設定		3). 	
読み取りパスワード(0):				詳細(<u>A</u>)
このブックのファイル共有の影	定			
書き込みパスワード(<u>M</u>):				
□ 読み取り専用を推奨	する(<u>E</u>)			
デジタル署名(D)				
プライバシーに関するオプショ	<i>ъ</i>			
□ 保存時にファイルのプロ	コパティから個人情報	を削除する(<u>R</u>)		
マクロ セキュリティー				
マクロウィルスを含む可能 ソース元を特定する。	注のあるファイルのセキ	Fュリティレベルを修正し	し、信頼のおける -	マクロ セキュリティ(<u>S</u>)
			0	キャンセル

14. 一度EXCELを終了する。

[🔤 M	🛛 Microsoft Excel - kenchiku2007.xls			
1 🛯	ファ	ァイル(E) <mark>編</mark> 集(E) 表示(⊻) 挿入(I)	
1		名前を付けて保存(<u>A</u>)		
ЯM	s:	Web ページとして保存(<u>G</u>)		
		ページ設定(<u>U</u>)		
		印刷範囲(工) 🕨 🕨		
1		ブロパティ())		
		<u></u> 逢了(X)	1/3	
$\frac{2}{3}$		*	112	
$ \check{4} $				
5		建築基準法第12条第	1	
6		記載の事項は、事実に	相	

15. 変更を保存するか尋ねてくるが、ここまでの処理では不要なので[いいえ]をクリックする。



16. 再びデスクトップに戻り、[kenchiku2007.xls]をダブルクリックする。



17. [セキュリティ警告]が表示されたなら、[マクロを有効にする]ボタンをクリックする。

セキュリティ警告		×
~C:¥Documents and Settings¥H でいます。	AYA¥デスクトップ¥kenchiku20	107.×ls″ はマクロを含ん
マクロにはウイルスが含まれている場 が、マクロが適正な場合、機能が使	合があります。通常、マクロを類 使えなくなります。	無効にすると安全です
マクロを無効にする(D)	マクロを有効にする(E)	Ĭ¥細(<u>M</u>)

18. 初めのシートが表示されたなら、一通り読んだ上で、[報告書第一面]のタブをクリックする。



19.赤字で[建築物所在地]と示されたリスト部分から、試しに「川口市」をクリックしてみる。



20. すると、先ほどまで「さいたま市長」となっていたセル部分が、「川口市長」に自動的に変更される。

記載の事項は、	事実に相違す
さいたま市長	様
Ļ	
記載の事項は、	事実に相違あ
川口市長	様

21. これで、マクロが機能していることが確認できたので、実際の書類の作成に進む。

以上